

Firma Bilgileri

Firma Adı * :

Vergi Dairesi / Vergi No * : /

Faaliyet Alanı :

Ticaret Sanayi Odası / Sicil No* : /

MERSİS No :

Telefon Numarası * : +90 (.....).....

Faks Numarası : +90 (.....).....

Kurumsal E-posta Adresi * :

İl * :

İlçe * :

Mahalle * :

Cadde / Sokak * :

Bina / Daire No * :

Posta Kodu * :

İşlem Yetkilisi Bilgileri

Yetkili Adı * :

Yetkili Soyadı * :

Uyruk / Kimlik No * : T.C. T.C. Kimlik No :
 Diğer Pasaport No :

Unvan :

Doğum Yeri * :

Doğum Tarihi * :/...../..... (Gün / Ay / Yıl)

Baba Adı * :

Güvenlik Kelimesi * :

E-posta Adresi * :

Cep Telefonu * : +90 (.....).....

* Doldurulması zorunlu alanları ifade eder.

Hesap ve Tarife Bilgileri

- Hesap Türü** : Sadece AI Standart Tarife (Gönder/AI)
- Sözleşme Süresi** : 12 Ay 36 Ay
- Kontör Paketleri** : 25 Kontör 100 Kontör 500 Kontör
 50 Kontör 250 Kontör 1000 Kontör

- Görünen Hesap Adı** :
- Hesap Adı Seçimi** :@hs04.kep.tr
- Hesap Adı Eki Tercihi** :

- "Hesap Adı" alanına girdiğiniz değer KEP adresiniz olarak belirlenecektir.
- Tercih ettiğiniz hesap adı kullanımında ise "Hesap Adı Eki Tercihi" alanına girdiğiniz değer tercih ettiğiniz hesap adına eklenecektir.
- Mevzuat gereği "Hesap Adı" alanında firmanın sicil kayıtlarındaki tam adı veya Mersis numarası kullanılabilir. Firma adı yerine anlamlı kısaltması da kullanılabilir.
- İletilerinizin "Gönderen" alanında hesap adınızın KEP adresinizden farklı bir şekilde(örneğin firma adı) görüntülenmesini istiyorsanız "Görünen Hesap Adı" alanını doldurmanız gerekmektedir.

KEP rehberinde yayınlanmasını istediğiniz diğer hesap bilgilerini işaretleyiniz.

- İşlem Yetkilisinin / Yetkililerinin Adı ve Soyadı İşlem Yetkilisinin / Yetkililerinin Unvanı

KEP hesabım E-Tebligat adresi olarak kullanılsın.

Kurumsal KEP hesabına e-posta geldiğinde İşlem Yetkililerinin cep telefonlarına "Bilgilendirme Mesajı (SMS)"¹ almak istiyorum.

Kurumsal KEP hesabına e-posta geldiğinde başvuru formunda belirttiğimiz İşlem Yetkililerinin e-posta adreslerine bilgilendirme mesajı almak istiyorum.

Başvuru Sahibi

Bu form ile beyan ettiğimiz bilgilerin ve ekteki İşlem Yetkilisine / Yetkililerine ait belgelerin ve şirket imza sirküleri, vergi levhası ve faaliyet belgesi fotokopilerinin gerçek, doğru, tam ve eksiksiz olduğunu ve bu başvuru formunun Kurumsal Kullanıcı Taahhütnamesi'nin eki olduğunu gayri kabili rücu olarak kabul ve beyan ederim / ederiz.

Adı, Soyadı :

Tarih :

İmza :

- Kişisel Verilerin Korunması mevzuatı kapsamında Intertech tarafından, verilerimin işlenmesinden önce yeterli şekilde bilgilendirildiğimi, aydınlatıldığımı, bu nedenle bilgilendirme metninde alan hususlara muvafakat ettiğimi kabul, beyan ve taahhüt ederim.

¹ 1 SMS 1/4 kontör olarak ücretlendirilir.

KEP çalışma modeli "sakla-ilet"tir. Mevzuata uygun kimlik doğrulaması yapılması zorunluluğu nedeniyle, KEP hesabınızın açılabilmesi için aşağıdaki belgelerin, formda imzası bulunacak olan imza yetkili firma çalışanı tarafından, kimlik doğrulama için inter-KEP tarafından yetkilendirilmiş kişilere şahsen teslim edilmesi gerekmektedir.

1. MERSİS numarası ile birlikte kurumun imza sirküsü,
2. Ticaret Sicil Memurlukları'ndan alınacak Ticaret Sicil Tasdiknamesi veya Faaliyet Belgesi,
3. Tüzel kişilik tarafından yetkilendirilmiş olan işlem yetkilisinin kimlik belgesi,
4. Başvuru sırasında imzalanacak, eksiksiz ve hatasız doldurulmuş, Intertech Kurumsal KEP Hesabı Sözleşmesi,
5. Başvuru sırasında sözleşmenin eki olarak imzalanacak, eksiksiz ve hatasız doldurulmuş, Intertech Kurumsal KEP Hesabı Başvuru Formu,
6. Tüzel kişilerin sahip oldukları KEP hesabı için işlem yetkilisi olarak belirledikleri kişilerin, bu KEP hesabını kullanmaya yetkili olduklarını ve tüzel kişi ile aralarındaki ilişkiyi gösteren, aynı zamanda ad, soyad, unvan ve iletişim bilgilerini de içeren onaylanmış yazılı beyanı